

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

### **NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 12. 8. 2021, številka objave JN005533/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 13. 8. 2021, številka objave 2021/S 156-411845.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
  - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
  - 2. Obrazec predračuna (OBR-2)
  - 3. Vzorec pogodbe za dobavo opreme (OBR-3)
  - 4. Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4)
  - 5. Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5)

Priloga:

- obrazec ESPD (Narocnik\_ESPD\_Monitoring.xml)

Številka povabila: 460-19-(810102)/2021-4  
Datum: 9. 8. 2021

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za blago:

### **NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:  
**NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE**

## I. SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p><b>NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ</b></p> <p>Naročnik je javno naročilo razdelil na posamezne sklope in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Sklop 1: Tri (3) sistemi za centralni nadzor vitalnih funkcij</li><li>- Sklop 2: Sistem za centralni nadzor vitalnih funkcij s 6 monitorji</li></ul> <p>Ponudniki lahko ponudijo opremo, ki je predmet tega javnega naročila, v celoti ali za posamezni sklop.</p> <p>Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika.</p>
Vrsta postopka:	<p>Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. <a href="#">91/15</a> in <a href="#">14/18</a>, v nadaljevanju ZJN-3).</p>
Trajanje naročila:	<p>Naročnik bo s ponudnikom, ki bo za posamezni sklop ponudil dopustno ponudbo ter najnižjo končno ponudbeno vrednost (v EUR brez DDV), sklenil pogodbo za dobavo opreme. Rok za dobavo opreme je do 22.11.2021.</p>
Rok za oddajo ponodb:	<p>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> <b>do 9. 9. 2021 do 12:00 ure</b> (Glej točko 2.4 teh navodil).</p>
Javno odpiranje ponodb:	<p>Odpiranje ponodb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>9. 9. 2021</b> in se bo začelo <b>ob 12:05 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> (Glej točko 2.5 teh navodil).</p>

Predmet javnega naročila bo predvidoma financiran iz evropskih sredstev, in sicer v okviru izvajanja operacije **»COVID19 – Zagotovitev ključne medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije«**. Glede na to, da sredstva v trenutku objave tega javnega naročila še niso zagotovljena, izvaja naročnik postopek javnega naročila pod odložnim pogojem, ki je vezan na zagotovitev sredstev.

Pogodba za dobavo opreme se bo zaradi navedenega sklenila pod odložnim pogojem in bo pričela veljati, če in ko bo imel kupec zagotovljena sredstva. V primeru zagotovitve sredstev bo naročnik prodajalca o tem pisno obvestil.

Glede na to, da je skrajni rok za vložitev zahtevka za izplačilo opreme v okviru izvajanja operacije **»COVID19 – Zagotovitev ključne medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije«**, 30.11.2021, naročnik v predmetnem javnem naročilu zahteva, da je skrajni rok dobave opreme **22.11.2021** ter račun izstavljen najkasneje **23.11.2021**. V kolikor prodajalec ne bo dobavil opreme, ter izvedel šolanja do navedenega datuma, se bo pogodba v skladu s 104. členom OZ štela za razvezano po samem zakonu. V naveden primeru naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do prodajalca.

## **1.2 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### **1.2.1 Tuji ponudniki**

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10 teh navodil.

### **1.2.2 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.10.1),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 2.10.2.1).

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Obrazec predračuna (OBR-2) in obrazec ponudbe za dobavo opreme (ločeno za vsak posamezni sklop) podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi

naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

### 1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko [Portala javnih naročil](#)<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 25. 8. 2021 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

### 1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na [Portal javnih naročil](#).

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

### 1.5 Možnost ogleda prostorov

Naročnik načrtuje predhodni ogled prostorov, kjer bo oprema, ki je predmet tega javnega naročila, nameščena. Naročnik želi potencialne ponudnike pred oddajo ponudbe seznaniti z obstoječo pozicijo opreme, dimenzijami, tlorisom, obstoječimi priključki opreme ipd.

Ogled bo dne **17. 8. 2021 ob 10:00 uri** in **19. 8. 2021 ob 10:00 uri**. Potencialni ponudniki naj se ob navedeni uri oglasijo v pisarni tajništva Službe za oskrbo, vzdrževanje in investicije (stavba št. 10).

Ogled ni obvezen.

---

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si/>

## II. PONUDBA

### 2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. ponudbo za dobavo opreme **na lastnem obrazcu** (ločeno za vsak posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo), iz katere mora biti razviden tip/model oz. tipi/modeli ponujene opreme oz. ponujenih komponent opreme ter ime/imena proizvajalcev, vključno s tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku.  
**Ponudnik mora v ponudbi pripravljeni na lastnem obrazcu navesti cene posameznih tipov/modelov ponujene opreme;**
4. izpolnjen vzorec pogodbe za dobavo opreme (OBR-3);
5. **izpolnjeno in podpisano** soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4) (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
6. **izpolnjeno in podpisano** soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5) (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
7. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
8. ES izjavo o skladnosti za ponujeno opremo (velja za vsak posamezni sklop).

**Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.**

**Ponudnik mora na vsako stran svojih lastnih obrazcev in prilog označiti, na kateri sklop se nanaša dokument (na vsako stran zgoraj desno navede št. sklopa: npr.: »sklop 1«).**

**V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za**

izpolnjevanje takšne zahteve izjemoma tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.

Iz prejete ponudbe na lastnem obrazcu, predložene ter v skladu z navodili označene tehnične dokumentacije ter lastnih izjav podanih pod kazensko in materialno odgovornostjo - potrjenih s strani proizvajalca opreme, ki se nanašajo na izpolnjevanje zahtev, ki niso razvidne iz tehnične dokumentacije, jih pa oprema izpolnjuje, mora biti torej nedvoumno razvidno:

- da je ponujena vsa zahtevana oprema iz specifikacije zahtev naročnika v ustrezni oz. zahtevani količini ter
- da ponujena oprema v celoti izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.

Ponudnik mora predložiti vso ponudbeno dokumentacijo iz točke 3 (predračun na lastnem obrazcu, dokazila, prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) ločeno za vsak posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo. Dokumente je potrebno shraniti ločeno v arhivskih mapah v formatu ZIP (\*.zip). Arhivske mape se poimenujejo s »Ponudba za sklop X«, kjer je »X« navedba št. sklopa.

Ostali obrazci in dokazila, ki se nanašajo na vse sklope (v primeru predložitve ponudbe za več sklopov), za katere ponudnik oddaja ponudbo, ponudnik shrani in predloži ločeno.

#### **Opomba:**

*Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove razpisne dokumentacije (npr. rok dobave, garancijski rok, odzivne čase, plačilne pogoje itd.). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.*

Obrazci iz točk 1, 2, 4, 5, 6 in 7 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb. V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

**Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca (je pa zaželeno).**

**Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge«.**

**Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**



V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjeno in podpisano soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-4),
- izpolnjeno in podpisano soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-5),
- ESPD obrazec.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

### ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev (točka. 2.10.1 teh navodil) in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10.2 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na [Portal javnih naročil](#) (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne smete spreminjati končnice datoteke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## 2.4 Način in rok predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu:

[https://ejn.gov.si/dam/jcr:673f7730-fbea-4798-a5b8-29ae9f951abf/Navodila%20za%20uporabo%20aplikacije%20eJN2-ponudniki\\_24.6.2021.docx](https://ejn.gov.si/dam/jcr:673f7730-fbea-4798-a5b8-29ae9f951abf/Navodila%20za%20uporabo%20aplikacije%20eJN2-ponudniki_24.6.2021.docx)

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>2</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **9. 9. 2021 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_jnc\\_podrobno.xhtml?zadevald=5521](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=5521)

## 2.5 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **9. 9. 2021** in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

---

<sup>2</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631)

## 2.6 Popravljanje napak

Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## 2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## 2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## 2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) in morebitnega preizkusa delovanja opreme.

Naročnik si pridružuje možnost, da izvede testiranje oziroma funkcionalni preizkus delovanja ponujene opreme (velja za vse sklope). Namen testiranja je ugotavljanje skladnosti karakteristik ponujene opreme s tehničnimi zahtevami / dokumentacijo. Ponudnik bo moral v tem primeru na lastne stroške dostaviti naročniku vso ponujeno opremo iz posameznega sklopa najkasneje v roku 10 dni od prejema pisnega poziva. **Oprema je lahko demonstracijska ali rabljena, mora pa biti enaka ponujeni.**

## 2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### 2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [6/16 – popr.](#), [54/15](#), [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#), [91/20](#) in [95/21](#); v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.10.2 Pogoji za sodelovanje

### 2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

*oziroma v primeru tujega ponudnika*

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.11 Tehnične zahteve

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

## 2.12 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati vrednosti v evrih (EUR).

Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popusti in rabati, zaradi česar morebitni kasnejši odmiki od ponudbene cene niso možni.

V ponudbeno vrednost za opremo je vključeno tudi vzdrževanje opreme, ki ga bo izbrani izvajalec zagotavljal v času vsaj 24-mesečnega garancijskega roka. Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

## 2.13 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV, bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo prej oddal ponudbo.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV in oddalo ponudbo ob istem času, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo končno ceno. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

## 2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **9. 3. 2021**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## 2.16 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

### III. SKLENITEV POGODBE ZA DOBAVO OPREME

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi merila iz točke 2.13. teh navodil, sklenil pogodbo za dobavo opreme po določilih vzorca pogodbe iz točke 4 točke 2.3 teh navodil.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

### IV. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe za dobavo opreme in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

### V. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#)), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00553321.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala [eRevizija](#)<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> <https://www.portalerevizija.si>

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



## C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ

Splošne zahteve za opremo iz vseh sklopov:

- Ponujena oprema iz vseh sklopov mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene.

**SKLOP 1: TRI SISTEMI ZA CENTRALNI NADZOR VITALNIH FUNKCIJ (2 sistema z 12 monitorji in en sistem 16 monitorji)**

### I. **SISTEMA ZA CENTRALNI NADZOR VITALNIH FUNKCIJ z 12 monitorji (2 sistema – 2 kpl)**

**Tehnične zahteve za opremo:**

#### **1. MONITORJI ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ (12 kpl)**

1.1 Monitorji za nadzor vitalnih funkcij morajo izpolnjevati sledeče zahteve:

1.1.1 Monitorji morajo imeti modularno zasnovo in integralno obliko (napajalnik, procesorska enota in ekran morajo biti v enem ohišju). Vsi ponujeni monitorji in moduli morajo biti medsebojno združljivi (npr. tako, da je mogoče menjavati in uporabljati module in pribor na vseh monitorjih). Velikost ekrana monitorja mora biti vsaj 19".

Omogočati morajo nadzor vsaj sledečih parametrov:

1.1.2 EKG s 5 žilnimi kabli in možnostjo prikaza ustreznih odvodov (ponudnik mora s priborom dostaviti 5 žilne EKG kable).

1.1.3 Respiracijo preko EKG kablov.

1.1.4 Neinvazivno merjenje krvnega tlaka.

1.1.5 pulzno oksimetrijo (SpO2) v Masimo, Nelcor OxyMax, Philips, Nihon Kohden ali Mindray tehnologiji.

1.1.6 2 x temperaturo.

1.1.7 Vsak monitor mora omogočati prikaz vsaj 3 invazivno merjenih krvnih tlakov. Če bo ponudnik ponudil module za posamezno invazivno meritev krvnega tlaka, mora ponuditi vsaj 25 ustreznih modulov. Za vsak monitor mora biti omogočen priključek za analogni električni signal invazivne meritve krvnega tlaka.

1.1.8 Vsak monitor mora omogočati merjenje znotraj-lobanjskega tlaka ali prenos signala znotraj-lobanjskega tlaka zunanjega monitorja na ekran monitorja.

- 1.1.9 Izvedba hlajenja mora biti brez gibljivih delov (npr. ventilatorjev) - pasivno hlajenje.
  - 1.1.10 Sočasni prikaz vsaj 6 krivulj in vseh nadzorovanih parametrov in njihovih vrednosti ter osebnih podatkov pacienta in podatkov o aktivnih alarmih.
  - 1.1.11 Monitor naj omogoča fleksibilno konfiguracijo prikaza na zaslonu.
  - 1.1.12 Odpornost proti defibrilaciji.
  - 1.1.13 Upravljanje z alarmi mora omogočati vidni prikaz in slišno opozorilo v primeru odstopanja nadzorovanih parametrov od nastavljenih mejnih vrednosti. Mejne vrednosti parametrov za aktiviranje alarma morajo biti vidne ob zapisu vrednosti parametra.
  - 1.1.14 Grafična ponazoritev ST segmenta za lažje prepoznavanje in lociranje sprememb.
  - 1.1.15 Možnost prikaza šestih odvodov EKG -ja z dvema V odvodoma za pomoč pri diagnosticiranju bolezenskih sprememb srca vključno s tahikardijo z širokimi QRS kompleksi in akutno miokardno ishemijo/infarktom.
  - 1.1.16 Set kliničnih meritev: hemodinamske (vsaj 4 od 12 monitorjev naj imajo modul za PiCCO meritve), oksigenacijske, ventilacijske.
  - 1.1.17 Vsaj 24 urno hranjenje parametrov v trendih z možnostjo izpisa vrednosti parametrov v izbrani točki, grafični ali tabelarični prikaz.
  - 1.1.18 Zamrznitev krivulj in možnost meritve vrednosti v izbrani točki.
  - 1.1.19 Možnost 12 kanalnega EKG prikaza, sočasni prikaz vseh 12-ih odvodov EKG, vsaj en ritem odvod in diagnostični EKG.
  - 1.1.20 Vsi monitorji morajo omogočati transport pacienta brez izgube parametrov in podatkov o pacientu.
- Pri tem mora biti omogočeno spremljanje parametrov: EKG, respiracije, SpO2, neinvazivno merjenje krvnega tlaka in vsaj ene invazivne meritve krvnega tlaka z avtonomijo napajanja vsaj 180 minut oz.
- avtonomijo za vsaj 1 uro za vse naslednje parametre: (12-lead ECG, Resp, SpO2, 4-kanalni IBP, 2-kanalno temp, CO2, C.O. in NIBP interval nastavljen na 15 minut).

## **2 CENTRALNA NADZORNA POSTAJA:**

- 2.1 Ena centralna nadzorna delovna postaja mora omogočati priključitev monitorjev za nadzor vitalnih funkcij iz točke 1 in sicer nadzor in prikaz vitalnih funkcij za vsaj 12 pacientov. Velikost ekrana s tehnologijo na dotik mora biti vsaj 19".
- 2.2 Centralna nadzorna delovna postaja mora omogočati :
  - 2.2.1 izpis nadzorovanih parametrov in krivulj v primeru alarma ali ročnega aktiviranja izpisa na posameznem monitorju,
  - 2.2.2 vnašanje in urejanje podatkov o pacientih in nadzor parametrov na enem mestu,
  - 2.2.3 s predpisi in standardi dovoljene posege na monitorjih (vsaj upravljanje z alarmi, aktiviranje neinvazivne meritve krvnega tlaka pri izbranem pacientu, potrditev nekritičnih alarmov),

- 2.2.4 popoln pregled trenutnega dogajanja, pregled shranjenih podatkov, ki naj vključuje: krivulje, parametre, alarme, več kanalno aritmija detekcijo, ST segment
- 2.2.5 vpis "sprejema" pacienta na monitorju in centralni postaji,
- 2.2.6 analizo aritmije, za odrasle paciente z / brez „pacinga“,
- 2.2.7 možnost vpogleda trenutnih vrednosti nadzorovanih parametrov za več pacientov hkrati (vsaj 8 z možnostjo nadgradnje)
- 2.2.8 kontinuirano meritev QT/QTc segmenta z nastavljivimi alarmi, ki podpirajo klinične protokole. Prikaz vrednosti v grafični oz. tabelarni trend obliki.

### **3 ZA VSE PONUJENE KOMPONENTE:**

- 3.1 Vsi monitorji morajo imeti enake priključke za nadzor posameznih parametrov (priključni kabli za nadzor posameznega parametra morajo imeti enake priključke in omogočati priključitev na vse ponujene monitorje).
- 3.2 Ponudnik mora zagotoviti vse kable, priključke in senzorje za večkratno uporabo za odrasle. Priključni kabli za invazivne meritve krvnega tlaka morajo omogočati uporabo potrošnega materiala, kakršnega uporabljamo v UKC Maribor. V UKC uporabljamo sisteme za invazivno merjenje krvnega tlaka proizvajalca HYBYMED in sicer enojni, dvojni in trojni monitoring (ref. št. 50487021, 50488021, 51046021).
- 3.3 Ponudnik mora zagotoviti vse potrebne električne in komunikacijske instalacije v koordinaciji z oddelkom, da zagotovi minimalno motenje delovnega procesa in upoštevati želje in potrebe uporabnika glede postavitve vseh nameščenih naprav in instalacij ter sodelovati z drugimi organizacijskimi enotami UKC Maribor, da zagotovi minimalne posege na obstoječi infrastrukturi. Odgovorno osebo oddelka določi predstojnik oddelka, odgovorno osebo za računalniško podporo določi vodja Oddelka za informatiko, odgovorno osebo za drugo infrastrukturo pa vodja Službe za oskrbo in vzdrževanje.
- 3.4 Komunikacijske instalacije morajo biti izvedene tako, da so za vsakega pacienta zagotovljeni vsaj štirje priključki s kabelsko povezavo, ki je ustrezna za okolje intenzivne terapije.
- 3.5 Vsa ponujena oprema mora biti prilagojena obstoječi infrastrukturi (sistemom napajanja in drugim pogojem okolja v UKC Maribor).
- 3.6 Vsa ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti v skladu z direktivo oz. uredbo o medicinskih pripomočkih

**II.      SISTEM ZA CENTRALNI NADZOR VITALNIH FUNKCIJ z 16 monitorji (1 sistem – 1 kpl)**

Specifikacija zahtev opreme za SISTEM ZA CENTRALNI NADZOR VITALNIH FUNKCIJ z 16 monitorji je identična kot pod **točko I.**, vendar s sledečimi razlikami:

- 1. Pod točko II se zahteva 16 monitorjev za nadzor vitalnih funkcij**
- 2. Pod točko II mora Centralna postaja omogočati priključitev vsaj 16 monitorjev za nadzor vitalnih funkcij**
- 3. Pri sistemu za nadzor vitalnih funkcij z 16 monitorji je sprememba še pri zahtevi št. 1.1.16. iz točke I., in sicer je potrebno pri sistemu za nadzor vitalnih funkcij z 16 monitorji upoštevati točko 1.1.16A., ki je navedena v nadaljevanju:**

**1.1.16A.** Set kliničnih meritev: hemodinamske (vsaj 8 od 16 monitorjev naj imajo modul za PiCCO meritve), oksigenacijske, ventilacijske.

**Tehnične zahteve za opremo:****I. Splošne zahteve za vso opremo**

Zagotovljena mora biti skladnost z vsaj:

1. odpornost za defibrilacijo,
2. stopnja električne zaščite po normativih IEC,
3. Vsa oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti v skladu z direktivo oz. uredbo o medicinskih pripomočkih.

**II. Centralna postaja za istočasni nadzor vsaj 6 bolnikov na centralni postaji**

Centralna nadzorna delovna postaja mora omogočati vsaj:

4. Centralna nadzorna delovna postaja mora omogočati priključitev monitorjev za nadzor in prikaz vitalnih funkcij in telemetrijskih oddajnikov za vsaj 6 pacientov na ekranu s tehnologijo na dotik. Velikost ekrana mora biti vsaj 24" široki ekran "widescreen"  
Opomba: Centralna nadzorna postaja se namesti na pult
5. Urejanje poročil z grafičnim vmesnikom za vnos krivulj in hranjenje in prenos v bolnišnični informacijski sistem ter izpis na laserski tiskalnik.
6. Izpis nadzorovanih parametrov in krivulj v primeru alarma ali ročnega aktiviranja izpisa na posameznem monitorju.
7. S predpisi in standardi dovoljene posege na monitorjih (vsaj upravljanje z alarmi, aktiviranje neinvazivne meritve krvnega tlaka pri izbranem pacientu, potrditev nekritičnih alarmov). Alarmne limite naj bo možno nastaviti ločeno za vsakega posameznega bolnika.
8. Meritev QT/QTc segmenta z nastavljivimi alarmi, 12-kanalno EKG spremljanje
9. Popoln pregled trenutnega dogajanja, pregled shranjenih podatkov, ki naj vključuje: krivulje, parametre, alarme, detekcije aritmij, ST segmenta, dogodkov in trendov - za vsaj 120 zadnjih ur za vse nadzorovane parametre in krivulje, s prikazom dogodkov (alarmi in ročno vnešeni dogodki).
10. Pregledi in analize:
  - 10.1. Tabularni in grafični pregled zajetih podatkov.
  - 10.2. Analizo aritmije, za odrasle paciente z / brez „pacinga“.
  - 10.3. Meritve (Caliper) na shranjenih krivuljah.
11. Povezljivost in komunikacija: Centralna postaja naj podpira standardne komunikacijske protokole (HL7), bolnika naj bo možno sprejeti, odpustiti in ponovno sprejeti v roku 96 ur brez izgube podatkov. Numerični podatki in krivulje morajo biti shranjeni vsaj 96 ur po odpustu. HL7 server za prenos podatkov v informacijski sistem mora biti vključen v ponudbo.
12. Centralna postaja mora imeti ekran na dotik, fiksacijo, tipkovnico, miško, potrebne kable, možnost čitalca črtne kode.

**III. Monitorji: ponudba mora vsebovati opremo za 6 delovnih mest oz. bolniških postelj**

13. Obposteljni LCD monitor (6 kpl) naj bo "medical grade", montiran na stensko šino, velikosti vsaj 12", s funkcijo delovanja na dotik ("touch screen").
14. LCD monitor mora omogočati:
  - 14.1. spremljanje Qt/QTc segmenta,

- 14.2. analizo in grafično ponazoritev ST segmenta,
- 14.3. nadzor aritmij,
- 14.4. prikaz 18-kanalnega EKG-ja,
- 14.5. set kliničnih meritev: hemodinamske, oksigenacijske.
- 14.6. prikaz vsaj 5 krivulj
- 15. Grafični in numerični trendi vsaj za 48 ur; možnost prilagoditve zaslona na željo uporabnika.
- 16. LCD monitorji morajo biti povezani v omrežje in nadzirani preko centralne postaje.
- 17. Modularna zasnova – obposteljni monitor naj ima posebno enoto, kamor lahko povežemo dodatne module ali samostojne monitorje za spremljanje parametrov za naslednje parametre:
  - 17.1. Modul za spremljanje koncentracija ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>) v izdihanem zraku, za intubirane in neintubirane bolnike
  - 17.2. Modul za spremljanje vrednosti invazivno izmerjenega tlaka
- 18. Transportni - primarni merilni monitor**
  - 18.1. Enostaven za uporabo, lahek (vključno z baterijo ne več kot 1,5 kg +/-5%).
  - 18.2. Pasivno hlajenje (brez ventilatorjev).
  - 18.3. Odporen na udarce (potrjeno s standardom).
  - 18.4. LCD TFT zaslon aktiven na dotik (touch screen).
  - 18.5. Možnost prikaza vsaj 3 krivulj na zaslonu.
  - 18.6. Možnost prikaza 12 kanalnega diagnostičnega EKG-ja z možnostjo izpisa na centralni nadzorni postaji.
  - 18.7. Delovanje na baterijo vsaj 5 ur.
  - 18.8. Prikaz naslednjih parametrov oziroma moduli:
    - 18.8.1. EKG /respiracija, NIBP;
    - 18.8.2. Neinvazivno merjenje krvnega tlaka;
    - 18.8.3. SpO<sub>2</sub>;
    - 18.8.4. saturacija arterijske krvi s kisikom;
    - 18.8.5. Temperatura (2x);
    - 18.8.6. Invazivno merjenje krvnega tlaka, 2x z oznako tipa invazivne linije (npr. Art, CVP, ICP, ipd.);
    - 18.8.7. CCO - kontinuirano spremljanje srčnega minutnega volumna oziroma parametrov srčne funkcije;
    - 18.8.8. CO<sub>2</sub> - koncentracija ogljikovega dioksida v izdihanem zraku, za intubirane in neintubirane bolnike.
  - 18.9. Transportni monitor naj zagotavlja polno kontinuiteto vseh merjenih parametrov med transportom ter naj ohranja nastavljene alarmne meje, brez preklopa kablov in senzorjev. Ob vrnitvi s transporta na delovišče se morajo vsi merjeni parametri prenesti v obposteljni monitor oz. centralno postajo.
  - 18.10. Transportni monitor mora imeti povezavo z obposteljnimi LCD monitorjem.

Opomba: V kolikor CCO ni zagotovljen na transportnem monitorju, naročnik dopušča, da je lahko zagotovljen na obpostelnem LCD monitorju ali na ločenem samostojnem monitorju, ki mora biti povezan z obpostelnim monitorjem (Ponudnik mora v tem primeru ločen monitor ponuditi v ponudbi.)

Iz predložene ponudbe mora biti nedvoumno razvidno, na kakšen način je CCO zagotovljen.

#### **Dodatne zahteve:**

- 19. Ponudnik mora ponuditi sledeči pribor za večkratno uporabo za odrasle s potrebnimi priključnimi kablji:
  - 19.1. trižilni EKG kabel za vsak monitor (6 kablov)
  - 19.2. 10 žilni EKG kabel za prikaz 18 kanalnega EKG za 3 monitorje (3 kabli).
  - 19.3. senzor za saturacijo za vsak monitor,
  - 19.4. senzor za merjenje temperature sredice telesa in aksilarne temperature za

- vsak monitor,
- 19.5. pribor za merjenje neinvazivnega tlaka z vsaj tremi manšetami različnih velikosti za vsak monitor.
  - 19.6. Povezovalni kabel, dvojček za merjenje invazivnega tlaka za vsak monitor.
  - 20. Gibljiva ročica z mehanizmom za namestitev monitorja na obstoječo vodoravno nameščeno stensko tirnico dimenzij 25 x 10 mm.
  - 21. Povezava v omrežje z delovno postajo.

## PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).<sup>1</sup>

**1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 12. 8. 2021, številka objave JN005533/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 13. 8. 2021, številka objave 2021/S 156-411845.

**2. Podatki o ponudniku**

2.1 Firma oz. ime:

2.2 Naslov:

2.3 Zakoniti zastopnik:

2.4 Identifikacijska številka za DDV:

2.5 Matična številka:

2.6 Številka transakcijskega računa:

2.7 Telefonska številka:

2.8 E-mail ponudnika:

2.9 Kontaktna oseba:

2.10 Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.



Številka ponudbe: .....

Datum: .....

PONUDNIK:  
(Naziv in naslov)

.....

.....

.....

## PREDRAČUN

**Predmet javnega naročila: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	Sklop 1: Tri (3) sistemi za centralni nadzor vitalnih funkcij (dva sistema z 12 monitorji in en sistem s 16 monitorji)	
2.	Sklop 2: Sistem za centralni nadzor vitalnih funkcij s 6 monitorji	

**Opomba:**

- Ponudnik v posamezno polje **vpiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbe, pripravljene na lastnem obrazcu za posamezni sklop.**
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

.....

# VZOREC POGODBE ZA DOBAVO OPREME

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI 56644817, matična številka kupca: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

.....  
 ki ga zastopa direktor .....  
 (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV: .....  
 matična številka prodajalca: .....

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#); v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku za blago: **NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ**, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 12. 8. 2021, številka objave JN005533/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 13. 8. 2021, številka objave 2021/S 156-411845.

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava opreme za nadzor vitalnih funkcij iz sklopa/sklopov: ..... (v nadaljevanju: oprema), opredeljenega v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št. ...., z dne ..... (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

### 3. člen

Predmet te pogodbe je tudi:

- dostava, montaža in preizkus delovanja ponujene opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca,
- brezplačno preventivno vzdrževanje opreme v garancijski dobi, ki zajema ves potreben material in delo,
- brezplačna izvedba kontrolnih pregledov v času garancijske dobe, v kolikor so le-ti s strani proizvajalca opreme zahtevani,

- brezplačna nadgradnja oz. posodobitev nameščene programske opreme v času garancijske dobe,
- odprava vseh napak v garancijskem roku.

### III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

#### 4. člen

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 3. člena te pogodbe najkasneje do 22.11.2021.

Rok izvedbe iz prvega odstavka tega člena predstavlja skrajni rok izpolnitve pogodbenih obveznosti. V kolikor prodajalec ne bo dobavil opreme, ter izvedel šolanja v roku iz prvega odstavka tega člena, se pogodba v skladu s 104. členom OZ šteje za razvezano po samem zakonu. V navedenem primeru kupec ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti do prodajalca.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je treba dostaviti, namestiti in montirati v prostore:

- *Klinike za kirurgijo – velja za opremo iz sklopa 1 (1 sistem z 12 monitorji + 1 sistem z 16 monitorji),*
- *Urgentni center – velja za opremo iz sklopa 1 (1 sistem z 12 monitorji),*
- *Oddelka za žilno kirurgijo – velja za opremo iz sklopa 2.*

#### 5. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je:

- *za sklop 1: .....*
- *za sklop 2: .....*

Pooblaščen predstavnik prodajalca je: .....

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo prodajalec kupcu izročil še:

1. Tehnično dokumentacijo v slovenskem, nemškem ali angleškem jeziku;
2. Navodila za uporabo v slovenskem in angleškem jeziku;
3. Navodila za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku;
4. Garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme.

## 6. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 24-mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

## IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

### 7. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v vrednosti:

..... EUR brez DDV oz. .... EUR z DDV za sklop 1,  
 ..... EUR brez DDV oz. .... EUR z DDV za sklop 2,

v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun prodajalca št. ....  
 pri banki .....

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

Prodajalec se zavezuje, da bo izstavil račun najkasneje do 23.11.2021.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški vezani na predmet pogodbe iz 2. člena (carinski, prevozniki, špediterji, montaže, zagona, šolanja, vzdrževanja v času garancijske dobe, izvedbe kontrolnih pregledov v času garancijske dobe, v kolikor so le-ti s strani proizvajalca zahtevani, odprave vseh napak v garancijskem roku ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp UKC Maribor - razloženo in montirano v prostore:

- *Klinike za kirurgijo – velja za opremo iz sklopa 1 (1 sistem z 12 monitorji + 1 sistem z 16 monitorji),*
- *Urgentni center – velja za opremo iz sklopa 1 (1 sistem z 12 monitorji),*
- *Oddelka za žilno kirurgijo – velja za opremo iz sklopa 2.*

Pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

Prodajalec mora poslati kupcu račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#) in [47/19](#)).

## V. ODPRAVA NAPAK

### 8. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu ustno po telefonu in pisno po elektronski pošti. V pisnem sporočilu prijave napake je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Pooblaščen servisier proizvajalca bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 24-ih ur od prejema obvestila o napaki. Napako mora odpraviti v roku 72-ih ur od prejema pisnega obvestila o napaki, sicer bo kupec popravilo naročil pri tretji osebi v breme prodajalca.

V primeru zamude z izvajanjem v predhodnem odstavku navedenih pogodbenih obveznosti bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od zamude in sicer za vsak koledarski dan zamude roka za odpravo napake v višini 0,5% od pogodbene vrednosti v EUR z DDV, vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti predmetnega sklopa, v EUR z DDV.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 30-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po prodajalčevi ponudbi, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi iz 2. člena te pogodbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

### 9. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen servisier, ki ima pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za servisiranje opreme izdano s strani proizvajalca. Kupec bo pred servisiranjem preveril ali ima servisier veljavno ustrezno potrdilo proizvajalca opreme.

V kolikor servisier usposobljenosti za servisiranje ne bo ustrezno izkazal, kupec izvajanje servisa ne bo dovolil; za morebitno zamudo (neupoštevanje odzivnih rokov, rokov za odpravo napak) pa bo v tem primeru odgovoren prodajalec in mu bo kupec zaračunal, skladno z določili 3. odstavka 8. člena, pogodbeno kazen.

V kolikor bo prodajalec izvajal servisiranje opreme s servisierjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, bo moral prevajanje v slovenski jezik na svoje stroške zagotoviti prodajalec.

## VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

### 10. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 11. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

### 12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

### 13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način

določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil prodajalca.

Če kupec v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### **14. člen**

Pogodba se sklepa pod odložnim pogojem in bo pričela veljati, če in ko bo imel kupec zagotovljena sredstva. V primeru zagotovitve sredstev bo kupec prodajalca o tem pisno obvestil.

#### **15. člen**

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

#### **16. člen**

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

V ....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Prodajalec:

.....

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prof. dr. Anton CRNJAC, dr. med., višji svetnik

# SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

## Podatki o pravni osebi:

Naziv ponudnika: .....

Ulica: .....

Poštna številka in kraj: .....

ID za DDV: .....

Matična številka: .....

Št. vpisa v sodni register (vložna številka): .....

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja): .....  
pooblašča naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 12. 8. 2021, številka objave JN005533/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 13. 8. 2021, številka objave 2021/S 156-411845, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ.

Kraj in datum: .....

Žig in podpis pooblaščene osebe  
ponudnika:

.....

## Navodilo:

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.



# SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

**Osebni podatki:**

Ime in priimek: .....

Datum rojstva: .....

EMŠO: .....

Naslov stalnega/začasnega prebivališča: .....

Državljanstvo: .....

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja): .....  
pooblašča naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 12. 8. 2021, številka objave JN005533/2021-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 13. 8. 2021, številka objave 2021/S 156-411845, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: NABAVA OPREME ZA NADZOR VITALNIH FUNKCIJ.

Kraj in datum: .....

Podpis pooblastitelja:

.....

**Navodilo:**

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.